

REPUBLICA MOLDOVA

Consiliul Raional Sorooca

D O S A R nr. 01-2D 6/4

Documente privind justificarea adoptării Deciziei Consiliului Raional

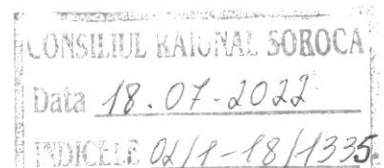
„ Cu privire la raportul de activitate al IP Gimnaziul Voloave”

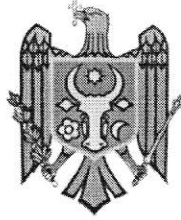
Data constituirii _____ 2022

Total file –

Termen de păstrare - permanent

or. Sorooca





Stimate domnule Președinte,

Direcția Învățământ Soroca a Consiliului Raional, roagă să fie inclus proiectul deciziei în ordinea de zi a ședinței Consiliului Raional cu următoarea întrebare:

„ Cu privire la raportul de activitate al IP Gimnaziul Voloave”

Cu respect,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Stela Zabrian'.

Stela ZABRIAN,
Directorul IP Gimnaziului Voloave

Dlui Veaceslav RUSNAC,
Președinte al raionului Soroca



Proiect

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA

DECIZIE

„Cu privire la raportul de activitate al

IP Gimnaziul Voloave”

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședință ordinară pe data de _ august 2022, luând în dezbatere:
-Expunerea de motive din nota informativă la proiectul de decizie „Cu privire la raportul de activitate al IP Gimnaziul Voloave cu nr. 36 din 15.07.2022;

Având în vedere:

Raportul de expertiza juridică al Serviciului de Asistență Juridică (nr. _____ din _____);

În temeiul :

- art. 43 alin.(2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală;
- art.21 alin.(1), art. 141 alin 1) lit.b) al Codului Educației nr.152/2014;
- art. 33 alin. (1) al Legii nr.287/2017 contabilității și raportării financiare,
- Statutul Instituției Publice Gimnaziul Voloave, înregistrat de Ministerul Justiției cu nr.7429 din 23.12.2015.

DECIDE:

1. Se ia act de Raportul de activitate al IP Gimnaziul Voloave conform anexei nr.1 ;
2. Se aprobă situația financiară a IP Gimnaziul Voloave, pentru anul 2021, conform anexei nr.2;
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale și totodată se comunică prin transmiterea copiilor:
 - Președintele Raionului Soroca;
 - Direcția Învățământ;
 - IP Gimnaziul Voloave.

Elaborat:

Directorul IP Gimnaziul Voloave

Stela ZABRIAN

Coordonat:

Președintele raionului Soroca

Veaceslav RUSNAC

Vicepreședintele raionului Soroca

Svetlana PĂUNESCU

Avizat:

Secretarul Consiliului Raional Soroca

Stela ZABRIAN

Nota justificativă
la proiectul deciziei Consiliului Raional

nr. 67

din 13.07.2022

1. Autorul

Proiectul de decizie,,Cu privire la raportul de activitate al IP Gimnaziul Voloave este elaborat de IP Gimnaziul Voloave.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Prezentul proiect de decizie este elaborat în baza art.43 alin.(2) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală; art.21 alin(1),art.141 alin.1) lit.b) al Codului Educației nr.152/2014;art.33 alin.(1) al Legii nr.287/2017 contabilității și raportării financiare, Statutului Instituției Publice Voloave.

3.Scopul Proiectului :

Asigurarea transparenței în activitatea instituției de învățământ.

4.Argumentarea proiectului de decizie

Proiectul de decizie este elaborat în baza deciziei CR nr.6/11 din 16 decembrie 2021,,Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului Raional Soroca pentru anul 2022”

5.Fundamentarea economico-financiară

Proiectul de decizie nu necesită resurse financiare suplimentare.

6.Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative și Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional,proiectul și nota informativă sunt plasate pe pagina web oficială a CR Soroca <http://www.soroca.org.md/>



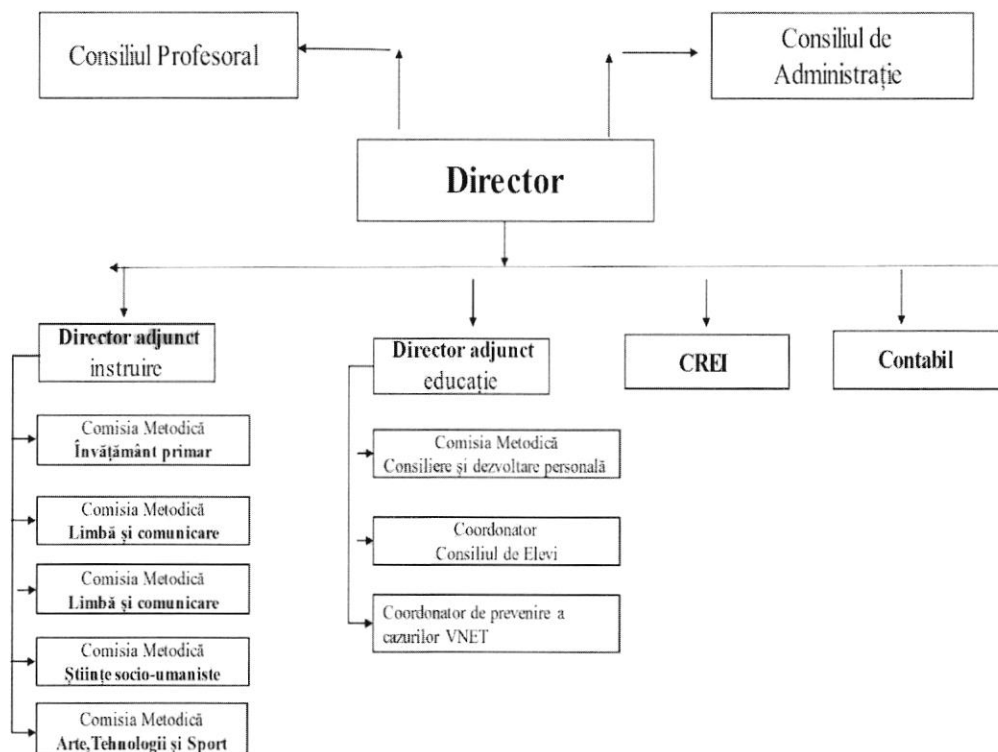
**Raport
de activitate pentru anul 2021-2022**

I. DATE GENERALE

Raion	SOROCA
Localitate	S.VOLOAVE
Denumirea instituției	Instituția Publică Gimnaziul Voloave
Filiale	Nu sunt
IDNO	1007601011342
Cod trezorerial	TREZMD2X
Adresa	s.Voloave,Soroca
Telefon	023040972
Email instituție	zabrianstela237@gmail.com
Limba de instruire	Română
Tipul instituției	Gimnaziu
Numărul de schimburi	1
Numărul de elevi la data 24.06.2022 10:11:51	101
Nr de elevi in situație de risc	0
Nr de elevi cu CES	14
Nr de elevi cu CES PEI	14
Circumscripția școlară (Da/Nu)	Da

	Director
Nume prenume	ZABRIAN STELA
Telefon fix	230 40 972
Email	zabrianstela237@gmail.com

Organigrama IP Gimnaziul Voloave:



Numărul de clase și elevi:

N r	Denumirea	Nivel	Profil	Limba de instruire	Nr de elevi
1	1	Primar	Primar	Română	6
2	2	Primar	Primar	Română	7
3	4	Primar	Primar	Română	7
4	5	Gimnaziu	Gimnazial	Română	19
5	6	Gimnaziu	Gimnazial	Română	9
6	7	Gimnaziu	Gimnazial	Română	16
7	8	Gimnaziu	Gimnazial	Română	18
8	9	Gimnaziu	Gimnazial	Română	19

Discipline opționale:

N r	Denumirile disciplinelor	Nr de ore	Nr de elevi
1	Design grafic	1	18
2	Educația pentru media	1	19
3	Lectura pentru ghidarea în carieră	1	35
4	Lectura pentru ghidarea în carieră	1	35
5	Matematică distractivă	1	9

VIZIUNEA

„O școală pentru toți ,o școală pentru fiecare”

IP Gimnaziului Voloave este determinat de imperativul ridicării la standardele de calitate, formării unui învățământ modern și asigurării unor resurse umane înalt competitive.

Ne dorim:

- un sistem educațional incluziv ,funcțional în concordanță cu politicile educaționale naționale centrate pe elev,pe formare de competență ,calitate ,integrare ,pe participare democratică.
- cadre didactice ,inclusive CDS ,care utilizează eficient TIC-ul bine pregătite în satisfacerea opțiunilor copiilor în activitățile curriculare și extracurriculare
- părinți implicați în procesul decizional al școlii și diverse activități extrașcolare
- formarea unor generații de tineri activi și creativi,capabili să promoveze un mod sănătos de viață , cu gândire flexibilă, cu abilități de comunicare și cu competențe lingvistice, digitale, tehnologice, care să contribuie la stimularea procesului de învățare activă pe tot parcursul vieții.

Cadre didactice sunt deschise spre noutățile reformei în domeniul învățământului

- promovează politică educațională a Ministerului Educației
- formează competențe necesare, competitive pentru viața contemporană la elevi .

Valorile dominante sunt:

- cooperare
- muncă în echipă
- respect reciproc
- respectul pentru profesie
- libertate de exprimare
- receptivitate la nou
- creativitate
- entuziasm
- dorință de afirmare.

Managementul este unul transparent, flexibil, stimulative, bazat pe încredere în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol. A fost elaborat Regulamentul intern care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic.

MISIUNEA

Misiunea IP Gimnaziul Voloave, în concordanță cu politicile educaționale naționale, este: **„Valorificarea potențialului și formarea unui elev cult, inteligent, creativ și liber, capabil să se adapteze la condițiile de schimbare ale societății prin dezvoltarea continuă a abilităților, competențelor și aptitudinilor personale,,,**

DIRECȚII DE ACȚIUNE ȘI PRIORITĂȚI

Pentru anul 2021-2022 ,IP Gimnaziul Voloave și-a fixat următoarele direcții de acțiune:

- **Dezvoltarea curriculară**
- **Dezvoltarea resurselor umane**
- **Dezvoltarea relațiilor interne și de parteneriat**
- **Atragerea de resurse financiare**
- **Dezvoltarea bazei materiale**

ȚINTE STRATEGICE:

Ț1-asigurarea calității proceselor de predare -învățare-evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor.

Ț2-formarea continuie în vederea dezvoltării personalului didactic

Ț3-Dezvoltarea unei strategii de promovare a imaginii, la nivel local, raional și internațional.

Ț4-Îmbogățirea bazei materiale și motivarea personalului în vederea realizării scopurilor propuse, prin atragerea de resurse bugetare și extrabugetare.

OBIECTIVE GENERALE:

- Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate prin asistențe la ore
- Eficientizarea activității comisiilor metodice precum și a celorlalte compartimente de lucru.
- Asigurarea condițiilor optime de studii pentru toți elevii și asigurarea funcționării instituției în condițiile de siguranță pe timp de pandemie .
- Realizarea educației inclusive
- Alocarea resurselor financiare și materiale în concordanță cu necesitățile unității
- Promovarea imaginii instituției
- Consolidarea și facilitarea schimbului de informații

Analiza SWOT

PUNCTE TARI

- Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare).
- Media pe clase este de 12 de elevi;

- Cadre didactice calificate: 12 cadre grad didactic II.
- Dotarea cabinetelor de studii cu mijloace tehnice moderne în cea mai mare parte este bună.
- Existența în școală a sălilor de clase, informatică, sală de festivități (150 de locuri), sală sportivă.
- Interesul cadrelor didactice pentru un învățământ modern, complex;
- Existența unui grup de elevi și profesori care lucrează pentru performanțe
- Participarea elevilor și a cadrelor didactice la activități extracurriculare la nivel raional și republican.
- Medie bună obținută la nivel primar.
- Rezultate bune obținute de clasele la concursurile locale și internaționale.
- Interesul conducerii școlii pentru dezvoltarea bazei materiale.

PUNCTE SLABE

- Insuficiența utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale în demersul didactic
- Implicarea profesorilor în proiecte de finanțare este la un nivel scăzut
- Puține programe/proiecte educative sau activități extrașcolare implică participarea directă a părinților din cauza restricțiilor
- Comunicare deficitară cu unii părinți în anumite situații
- Lipsa tehnicii informaționale și a softurilor educaționale
- Suprapunerea unor lucrări urgente și nerealiste.
- Număr mic de elevi în clasă.

OPORTUNITĂȚI

- Posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu DÎ Soroca, instituțiile abilitate pentru formarea profesională prin diverse mijloace de comunicare electronică.
- Interesul Consiliului Municipal pentru susținerea actului educațional, inclusiv al claselor de profil arte, alimentație, etc.
- Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale.
- Posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale prin realizarea unor proiecte de finanțare.
- Cadre didactice și manageriale cu spirit de inițiativă.
- Asigurarea unor cursuri de perfecționare gratuite prin instituțiile abilitate pentru formare.
- Posibilitatea inițierii unor proiecte educaționale

AMENINȚĂRI

- Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevii.
- Insuficientă conștientizare a unor factori de decizie privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în educație.
- Insuficientă conștientizare a părinților elevilor la rolul lor de principal partener educațional al școlii.
- Incapacitatea instituției de a școlariza toți elevii din districtul școlar.
- Lipsa de supraveghere a elevilor în cazul familiilor dezmembrate sau ale celor plecate în străinătate.

Rezultatele concursurilor în 2021-2022

septembrie-mai

Nr.d/o	Numele Prenumele elevului	Clasa	Disciplina Denumirea concursului	Locul	Profesorul
1.	Ceban Maria	VII	<u>„Conurs de colinde și urături„ Etapa muzicală Concurs republican</u>	I	Iavorschii Natalia
2.	Iazinschi Tatiana	VIII		I	Iavorschii Natalia
3.	Volentir Elizaveta	VIII		I	Iavorschii Natalia
4.	Zagaevschi Anastasia	VIII		I	Iavorschii Natalia
5.	Iavorschii Adriana	VII		I	Iavorschii Natalia
6.	Iavorschii Laura	VIII		I	Iavorschii Natalia
7.	Clasa a IX-a		<u>Campionatul republican de jocuri intelectuale„Sub cușma lui Gugută.”</u>	Diplomă de participare	Raileanu Maia
8.	Pîrlîi Nichita	VI	<u>„Securitatea energetică în viziunea copiilor„</u>	Diplomă de participare	Raileanu Maia
9.	Railean Arina	VI		Diplomă de participare	Raileanu Maia
10.	Iavorschii Adriana	VII		Diplomă de participare	Iavorschii Natalia
11.	Iavorschii Adriana	VII	<u>„Cântăm dragostea„ Concurs republican</u>	Diplomă participare	Iavorschii Natalia
12.	Zagaevschi Anastasia	VIII	<u>Limba și lit.rom „Pe aripile muzelor„ Concurs raional</u>	II	Vînaga Mariana
13.	Canțer Ionela	VIII		mențiune	Vînaga Mariana
14.	Iavorschii Adriana	VII	<u>„Se caută o stea„ Etapa muzicală Concurs raional</u>	II	Iavorschii Natalia
15.	Zagaevschi Anastasia	VIII		mențiune	Iavorschii Natalia
16.	Iavorschii Adriana	VII	<u>Limba și lit .rom „Îndrăgostiți de poezia lui Grigore</u>	I	Iavorschii Natalia

17.	Canțer Ionela	VIII	<u>Vieru</u> <u>Concurs raional</u>	III	Ciumeica Eudochia
18.	Zabrian Magdalena	VIII	<u>Răsună pe la ferești</u> <u>.vechi colinde</u> <u>românești</u>	Diplomă de participare	Iavorschii Natalia
19.	Zagaevschi Anastasia	VIII	<u>Concurs republican</u> <u>GENERATIA</u>	Diplomă de participare	Iavorschii Natalia
20.	Iavorschii Laura	VIII	<u>ARS-ADOLESCEN</u> <u>TINA</u>	Diplomă de participare	Iavorschii Natalia
21.	Ștefărcă Maxim	VIII	<u>Educație</u> <u>tehnologică</u> <u>Mărtisorul -simbol</u> <u>al primăverii</u>	I	Iavorschii Natalia
22.	Canțer Ionela	VIII	<u>Limba și lit.rom</u> <u>„Magia cuvântului</u> <u>eminescian„</u>	III	Vînaga Mariana
23.	Zabrian Magdalena	VIII	<u>Concurs</u> <u>internațional</u>	mențiune	Vînaga Mariana
25.	Iavorschii Andreia			mențiune	Vînaga Mariana
24.	Iavorschii Laura	VIII		Diplomă de participare	Vînaga Mariana
25.	Iavorschii Adriana	VII	<u>Ambasador al limbii</u> <u>române în</u> <u>localitatea mea</u>	Diplomă de merit	Iavorschii Natalia
26.	Iavorschii Adriana	VII	<u>Istorie</u> <u>Limba și lit.rom</u>	I	Iavorschii Natalia
27.	Iavorschii Laura	VIII	<u>„Europa în școală„</u> <u>Concurs județean cu</u> <u>participare națională</u>	II	Vînaga Mariana
28.	Chetrari Cătălin	IX		III	Iavorschii Natalia
29.	Iazinschi Tatiana	VIII		Premiul special	Vînaga Mariana
30.	Bujor Dumitrița	VIII		Premiul special	Vînaga Mariana
31.	Canțer Ionela	VIII	<u>Concursul</u> <u>internațional de</u> <u>Creație</u> <u>Literară„Universul</u> <u>cuvintelor”</u>	III	Ciumeica Eudochia

32.	Iavorschii Laura	IV	<u>PRO-Lectura</u> <u>Concurs</u> <u>internațional</u>	I	Coșciug Cristina
33.	Zabrian Magdalena	VIII		II	Vînaga Mariana

Personalul								
Categoria de personal	Nr total	Nivel de instruire	Modul de angajare	Numărul de unități ocupate	Grad didactic / managerial			
					Fără grad	II	I	Superior
Personal didactic	17	Mediu de specialitate/Superior de scurtă durată, Universitar (superior)	De bază	13,63	6	11		
Personal didactic	1	Universitar (superior)	Cumulare	,77	1			
Personal de conducere	4	Universitar (superior)	De bază	2	3	1		
Personal didactic auxiliar	3	Universitar (superior)	De bază	1,75				
Personal nedidactic	6	General obligatoriu (mediu incomplet), Secundar profesional	Cumul intern, De bază	5,25				

Infrastructură:			
Nr	Denumirea	Da/Nu	Valoarea
1	Ateliere de studiu (da, nu, numărul)	Nu	
2	Autobuze arendate (da, nu, numărul)	Nu	
3	Autobuze procurate (da, nu, numărul)	Nu	
4	Biblioteca (da, nu, numărul)	Da	
5	Bufet/cantină (da, nu, numărul de locuri)	Da	80
6	Clădirea instituției: Arendată (da, nu)	Nu	
7	Clădirea instituției : Avariata (da, nu)	Nu	
8	Caracteristica încăperii de studiu: Grupul sanitar: în afara clădirii (da, nu)	Da	
9	Caracteristica încăperii de studiu: Grupul sanitar: în clădire (da, nu)	Da	
10	Caracteristica încăperii de studiu: Necesită reparație capitală (da, nu)	Nu	
11	Caracteristica încăperii de studiu: Numărul de etaje	Da	1
12	Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de aprovizionare cu apă caldă (da, nu)	Da	
13	Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de aprovizionare cu apă rece (da, nu)	Da	

1.Procentul promovabilității 100%

CONSTATĂRI:

Conform rezultatelor de la examenele de absolvire a gimnaziului putem să constatăm că procentul calității este de 17,64% iar media generală de 6,58 mediană cuprinsă între 6,99-6.

Numărul de note pe discipline de examen.

Matematica											
10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	N	
0	2	3	7	4	1	0	0	0	0	0	1

Limba și lit.română											Istoria românilor și universală												
10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	N		10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	N	
0	1	3	5	4	4	0	0	0	0	0	1	0	0	2	3	5	7	0	0	0	0	0	1

Buget 2021 Calcularea bugetului:

Coefficienții de pondere a elevilor

- 0,83-pentru elevii claselor I-IV
- 1,00-pentru elevii claselor V-IX

Parametrii formulei pentru anul 2021

- Parametrul A(pentru un elev ponderat)=13974,00 lei
- Parametrul B(pentru o școală)=750003,00 lei

Formula pentru determinarea alocațiilor la nivel de școală

$$V=(A*N+B)*K+R$$

V-volumul alocațiilor pentru o școală concretă

A-normativul valoric pentru un „elev ponderat„

B-normativul valoric pentru o școală

N-numărul de „elevi ponderați„ pentru o școală concretă

K-coeficientul raional(0,95)

R-alocații pentru o școală concretă din componenta raională/municipală

Cl. I-IV - 23 elevi x 0,83=19 elevi ponderați

Cl. V-IX - 83 elevi x 1,00=83 elevi ponderați

Total elevi ponderați =102

$$V=(13974*102+750003)*0,95+R=2066583,45+R$$

Venituri suplimentare:

- 1)Indemnizații pentru rechizite și mat. didactice la prof.-34000 lei
- 2) Alimentare -42500 lei
- 3)Educație incluzivă-127100 lei

Cheltuieli salarii :

- 1)Fondul de salarizare- 1470200 lei
- 2)Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă-3467,46 lei

Cheltuieli de întreținere:

1)Bunuri și servicii-343039,07 lei

Gaze naturale-90000 lei

Energie electrică-15000 lei

Apă și canalizare-4500 lei

Servicii informaționale-8100 lei

Servicii telecomunicații-574,17

Servicii de reparații curente-0

Formare profesională-4560
Servicii neatribuite altor alineate-143692,88 lei

Active nefinanciare-137 878,72 lei

Mijloace fixe - 424330,81 lei
Masini și utilaje - 229825,16
Unelte, scule, inventar gospodăresc etc.- 105209,84
Reparații capitale -100 000 lei

Stocuri de materiale circulante-56774,06

Materiale didactice-18310,65
Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou-16855,01
Alte materiale-21608,40

Bugetul aprobat :2270200 mii lei

Buget precizat -2479728 lei

Fondul de salarizare constituie-1470200 lei,aproximativ 65%

Cheltuieli total-2301259,8 lei

Informale privind executarea bugetului
în perioada Tr.4-2021

Bugetul Local de nivelul 2 22
 Directia generala invatamint Soroca 2070
 IP Gimnaziul Voloave 14998
 Invatamint gimnazial 0921
 Activitatea consiliilor locale 00002
 Lei

Denumirea indicatorului	Codul rindului	P1+P2	P3	S3+S4	S5+S6	Codul proiectului	ECO k1-k6	Aprobat initial pe an	Plan precizat pe an	Executat în perioada de gestiune	Venituri / cheltuieli efective	TOTAL Creante	TOTAL Datorii	Inclusiv cu termen de achitare expirat Creante	Inclusiv cu termen de achitare expirat Datorii
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
I. VENITURI, TOTAL	1							2,270,200.00	2,479,728.00	2,440,914.45	2,491,547.90				
1.0															
Finantare de la buget	1.0						149800	2,270,200.00	2,479,728.00	2,440,914.45	2,440,914.45				
Venituri de la active intrate cu titlu gratuit	1.0						149200				50,633.45				
II. CHELTUIELI, TOTAL	2							2,256,200.00	2,341,840.00	2,301,259.80	2,517,725.94	5,276.27	166,381.73		
2.0															
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	2.0	8804	00201	300			211180	1,470,200.00	1,455,470.00	1,444,870.70			128,290.67		
Salariul de baza	2.0	8804	00201	300			211110				1,285,790.68				
Sporuri si suplimente la salariul de baza	2.0	8804	00201	300			211120				120,828.81				
Premieri	2.0	8804	00201	300			211140				49,271.35				
Contributii de asigurari sociale de stat obligator	2.0	8804	00201	300			212100	420,000.00	421,000.00	420,771.49	427,579.93		36,349.28		
Prime de asigurare obligatorie de asistenta medic	2.0	8804	00201	300			212210	5,800.00	5,380.00	5,371.14	5,371.14				
Cheltuieli privind utilizarea medicamentelor si materialelor sanitare	2.0	8804	00201	300			221140				2,542.45				
Cheltuieli privind utilizarea materialelor pentru scopuri didactice, stiintifice si alte scopuri	2.0	8804	00201	300			221150				1,267.82				
Cheltuieli privind utilizarea materialelor de uz gospodaresc si rechizitelor de birou	2.0	8804	00201	300			221160				15,405.06				
Cheltuieli privind utilizarea materialelor de constructii	2.0	8804	00201	300			221170				5,000.00				
Cheltuieli privind utilizarea altor materiale	2.0	8804	00201	300			221190				3,266.20				
Energie electrica	2.0	8804	00201	300			222110	15,000.00	15,000.00	15,000.00	14,197.94	4,440.07			
Gaze	2.0	8804	00201	300			222120	90,000.00	90,000.00	90,000.00	121,574.43		1,741.78		
Apa si canalizare	2.0	8804	00201	300			222140	5,000.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00				
Alte servicii comunale	2.0	8804	00201	300			222190	2,000.00	0.00	0.00	0.00				
Servicii informatinale	2.0	8804	00201	300			222210	22,500.00	8,100.00	8,100.00	8,100.00				
Servicii de telecomunicatii	2.0	8804	00201	300			222220	2,000.00	581.00	574.17	525.38	126.00			
Servicii de reparatii curente	2.0	8804	00201	300			222500	5,000.00	0.00	0.00	0.00				
Formare profesionala	2.0	8804	00201	300			222600	0.00	4,600.00	4,560.00	4,560.00				
Servicii financiare	2.0	8804	00201	300			222970	6,000.00	5,114.00	5,113.18	5,113.18				
Servicii postale si curierat	2.0	8804	00201	300			222980	1,000.00	1,000.00	995.60	995.60				

10	0.00	0.00	-1,775.93	-520.56	X	X	X
11	0.00	0.00	0.00	173,195.45	X	X	X

Nota: în cazul în care indicii clasificărilor economice nu s-au găsit reflectarea în formular, ei se vor înscrie în rîndurile libere.

Semnături

Şeful Instituţiei:

Contabil Şef (şeful serviciului economic/financiar):

Executor:

(nume, prenume)

(semnătura)

(nume, prenume)

(semnătura)

(nume, prenume)

(semnătura)

